Приложение № 13

УТВЕРЖДЕНО

 Приказом ГКУ НСО ЦСПН

Ордынского района

 от 03.02.2020 №13/1

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО О НЕРАЗГЛАШЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

« » 20 г. р.п. Ордынское

Я ,

(ФИО)

(наименование должности и структурного подразделения)

заключив трудовой договор № от « » 20 г на работу в государственное казенноеучреждение «Центр социальной поддержки населения Ордынского района» (далее - учреждение), в период трудовых отношений и в течение 2 лет после их окончания добровольно принимаю на себя обязательства:

1.Не разглашать сведения, отнесенные к персональным данным работников учреждения и иных субъектов персональных данных, которые мне будут доверены или станут известными в период исполнения трудовых обязанностей.

1. Не передавать третьим лицам и не раскрывать публично сведения, отнесенные к персональным данным работников учреждения и иных субъектов персональных данных, без согласия на то субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.
2. Выполнять относящиеся ко мне требования приказов и иных локальных нормативных актов по обеспечению защиты персональных данных работников учреждения и иных субъектов персональных данных.
3. В случае попытки посторонних лиц получить от меня сведения, отнесенные к персональным данным, немедленно сообщать непосредственному руководителю и директору учреждения.
4. Сохранять сведения, отнесенные к персональным данным, операторами которых являются организации, имеющие с учреждением деловые отношения, и которые стали мне известны в процессе выполнения трудовых обязанностей.
5. не использовать сведения, отнесенные к персональным данным, для занятий любой деятельностью, которая может принести ущерб учреждению либо субъекту персональных данных.
6. Об утрате или недостаче любых видов материальных носителей, содержащих персональные данные работников, контрагентов учреждения, а также третьих лиц, которые могут привести к разглашению информации конфиденциального характера, а также о причинах и условиях возможной утечки сведений ограниченного доступа, немедленно сообщать своему непосредственному руководителю и директору учреждения.
7. В случае моего увольнения все документы на любых материальных носителях, содержащие персональные данные, которые находились в моем распоряжении в связи с исполнением трудовых обязанностей, передать руководителю учреждения.

До моего сведения доведено и разъяснено «Положение об обработке и защите персональных данных в ГКУ НСО ЦСПН Ордынского района, утвержденное приказом директора от «03» февраля 2020г №13/1.

Я предупрежден(а), что в случае нарушения норм, регулирующих правила получения, обработки, защиты и передачи персональных данных работников учреждения и иных субъектов персональных данных, или невыполнения любого из пунктов настоящего Обязательства, несу дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с нормативными правовыми актами учреждения и действующим законодательством РФ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

« » 20 г

Настоящее Обязательство составлено в двух экземплярах. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу. Первый экземпляр хранится у работодателя вместе с личной карточкой работника. Второй экземпляр хранится у работника.

Второй экземпляр Обязательства о неразглашении персональных данных получил

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

« » 20 г