

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по противодействию коррупции в государственном казенном учреждении Новосибирской области «Центр социальной поддержки населения города Бердска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции¹ в государственном казенном учреждении Новосибирской области «Центр социальной поддержки населения города Бердска»² разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии с иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Положение о комиссии определяет задачи и цели, основные принципы противодействия коррупции, порядок формирования, полномочия комиссии и ее председателя.

1.3 Комиссия по противодействию коррупции и по урегулированию конфликта интересов, возникающего при исполнении должностных обязанностей, создается для:

- координации деятельности Учреждения и осуществления полномочий по реализации антикоррупционной политики в Учреждении;
- предотвращения появления конфликтов интересов при исполнении должностных обязанностей сотрудниками Учреждения;
- выявления и изучения причин, порождающих коррупцию;
- координации мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении, в том числе внесения предложений о мерах по противодействию незаконному обогащению, взяточничеству, хищению и иным злоупотреблениям сотрудниками Учреждения;
- обеспечения соблюдения сотрудниками Учреждения общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей.
- подготовки предложений, направленных на реализацию мероприятий по предупреждению коррупции, пресечению и устранению причин и условий, способствующих проявлениям коррупции.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Новосибирской области, нормативными правовыми актами Центра, а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и получателей социальных услуг навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

¹ Далее – «Положение о комиссии»

² Далее – «Учреждение»

2. Цели и задачи Комиссии:

- 2.1. Выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию.
- 2.2. Координация мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, в том числе внесение предложений о мерах по противодействию, незаконному обогащению, взяточничеству, хищению сотрудниками и иным злоупотреблением сотрудниками учреждения. Обеспечение соблюдения сотрудниками общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей.
- 2.3. Взаимодействие с правоохранительными органами для достижения целей работы Комиссии.
- 2.4. Проведение антикоррупционной экспертизы приказов и локальных актов Учреждения.
- 2.5. Организация работы с работниками Учреждения, направленной на создание устойчивых морально – нравственных качеств и правовых основ предупреждения коррупции.
- 2.6. Анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия фактов коррупции.
- 2.7. Контроль за размещением заказа для нужд Учреждения, выполнением контрактных (договорных) обязательств, обеспечение прозрачности процедур закупок.
- 2.8. Контроль за обеспечением доступа граждан к информации о деятельности учреждения.
- 2.9. Принятие мер для повышения прозрачности оказания услуг гражданам.
- 2.10. Определение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, с последующим усилением контроля за исполнением ими трудовых обязанностей.
- 2.11. Создание условий для уведомления работниками об обращениях к ним в целях склонения к коррупционным правонарушениям.
- 2.12. Выработка соответствующих механизмов защиты от возникновения коррупции.

3. Основные принципы противодействия коррупции

- 3.1. Признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека.
- 3.2. Законность.
- 3.3. Публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.
- 3.4. Неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
- 3.5. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

- 3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.
- 3.2. Председателем комиссии по должности не может являться директор Учреждения, так как это исключает принцип объективности. Председателем комиссии является заместитель директора Учреждения.
- 3.3. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.
- 3.4. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят не менее одного раза в год, а при необходимости чаще.
- 3.5. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.

3.6. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.8. По решению Комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседания Комиссии могут приглашаться представители правоохранительных органов и иные лица, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы.

3.9. На заседание Комиссии, по согласованию с председателем, могут быть приглашены представители общественности, которые имеют право участвовать в обсуждении и вносить предложения по существу обсуждаемых вопросов.

3.10. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.11. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывает председатель Комиссии, члены комиссии и секретарь комиссии.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность Учреждения по реализации мер по противодействию коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Комиссия участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Комиссия содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых в Учреждении документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Комиссия рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в учреждении.

4.6. Комиссия вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в учреждении.

4.7. Комиссия заслушивает на своих заседаниях субъекты антикоррупционной политики Учреждения.

4.8. Комиссия принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности учреждения по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений.

4.9. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, члены комиссии и секретарь комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директором учреждения, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. Право голоса на Комиссии имеет также секретарь Комиссии, который учитывается при подсчете голосов.

5. Председатель Комиссии

5.1. Комиссию возглавляет председатель.

5.2. Председатель определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

5.3. По вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

5.4. Дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии, члены комиссии и секретарь комиссии.

5.6. Председатель Комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6. Взаимодействие

Комиссия осуществляет взаимодействие:

- с коллективом Учреждения по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в учреждении;

- с общественными объединениями, получателями социальных услуг, другими гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в учреждении;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

- с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

7. Обеспечение участия общественности и средств массовой информации в деятельности Комиссии

7.1. Работники учреждения и получатели социальных услуг вправе направлять в установленном порядке обращения в Комиссию, которые рассматриваются на её заседаниях.

7.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и средств массовой информации (далее – СМИ). По решению председателя Комиссии, информация о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, не имеющая конфиденциальный характер, может передаваться в СМИ для опубликования и размещаться на сайте Учреждения.

8. Заключение

8.1. Положение о Комиссии вступает в силу с момента утверждения антикоррупционной политики центра.

8.2. Настоящее положение подлежит переработке при необходимости его актуализации, в том числе изменения законодательства и пр.