



УТВЕРЖДЕН  
приказом директора ГКУ НСО  
«Центр социальной поддержки  
населения Купинского района»  
от «29» ноября 2019 г. № 5

План противодействия коррупции  
в государственном казенном учреждении Новосибирской области  
«Центр социальной поддержки населения Купинского района»

№	Наименование мероприятия плана	Исполнитель	Срок исполнения
1. Противодействие коррупции в учреждении			
1.1.	Разработка и утверждение следующих локальных нормативных актов, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции:	Шевченко Л.П.	До 05.02.2019 года
1.1.1.	Антикоррупционная политика		
1.1.2.	Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению		

	коррупционных правонарушений и об информировании работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами		
1.1.3.	Положение о конфликте интересов		
1.1.4.	Положение о недопущении составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов		
1.1.5.	Положение о сообщении работниками учреждения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации		
1.1.6.	Кодекс этики и поведения работников учреждения		
1.2.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработка на их основе карты коррупционных рисков учреждения (внесение в нее изменений при необходимости)	Виллерт Е.А.	Постоянно (разработка карты коррупционных рисков учреждения до 01.03.2019 года)

**2. Совершенствование комплекса мер по оказанию методической, практической, консультационной помощи в сфере противодействия коррупции**

2.1.	Ознакомление работников учреждения под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Виллерт Е.А.	Ознакомление работника при приеме на работу. В отношении лиц, осуществляющих трудовую деятельность на день утверждения настоящего плана - до 05.02.2019 года
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции		Не реже одного раза в год (при принятии новых локальных нормативных актов – ознакомление в течение недели со дня принятия)
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур		Постоянно
2.4.	Информирование работников учреждения о выявлении фактов коррупции среди работников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в учреждении	Шевченко Л.П.	Постоянно
2.5.	Сотрудничество с правоохранительными органами по вопросу противодействия	Шевченко Л.П.	Постоянно



	коррупции (лекции, беседы)		
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения			
3.1.	Создание раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения; на стенде	Виллерт Е.А.	До 01.12.2019 года
3.2	Ведение раздела на официальном сайте учреждения «Противодействие коррупции», на информационном стенде, в том числе:		Постоянно
3.2.1.	Размещение на официальном сайте учреждения информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, ее постоянное обновление, на стенде		
3.2.2.	Размещение информации о каждом случае несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов работниками учреждения на официальном сайте учреждения, на стенде		